

REF. R07-16

# Un poste de Cadre Supérieur de Santé au Pôlesanté Public



## Caractéristiques du poste

### Contexte

Le poste de cadre supérieur assistant du pôle Santé Publique comprend des missions transversales ou des pilotages et suivi de projet pour la Direction des Soins

#### PRESENTATION GENERALE DU POLE DE SANTE PUBLIQUE

- Service de pharmacologie clinique
- Service d'information médicale
- Service de santé publique et épidémiologie
- Service de médecine légale et médecine pénitentiaire
- Service de santé au travail et pathologie professionnelle et environnementale

#### LIEUX D'EXERCICE

- Pontchaillou
- Hôpital Sud
- Hôtel Dieu
- La Tauvrais
- Structures pénitentiaires et centre de rétention administrative

#### RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :

- Le Directeur des Soins – Coordonnateur Général

#### RELATIONS FONCTIONNELLES PRINCIPALES CONCERNANT LES MISSIONS DE CADRES DE POLE SANTE PUBLIQUE

- Responsable médical de pôle : Pr Eric Bellissant

- Assistant de gestion
- Responsables médicaux d'unités
- Service de pharmacologie clinique
- Service d'information médicale
- Service de santé publique et épidémiologie
- Service de médecine légale et médecine pénitentiaire
- Service de santé au travail et pathologie professionnelle et environnementale
- Directeur délégué auprès du pôle
- Contrôleur de gestion
- Directeurs en charge d'une direction fonctionnelle
- Cadres de santé des UF du pôle
- Interlocuteurs des autres pôles

#### RELATIONS FONCTIONNELLES PRINCIPALES CONCERNANT LES MISSIONS TRANSVERSALES...

- Les cadres supérieurs de l'ensemble des pôles
- Pôles cliniques
- Directions fonctionnelles
- Directeurs référents pour la gestion et le suivi des projets
- Partenaires extérieurs

## Mission

### I MISSIONS POUR LE POLE SANTE PUBLIQUE

- Contribuer, en lien avec le directeur des soins référent, à mettre en œuvre la politique de soins définie dans le projet d'établissement et décliner les projets transversaux
- Assister le médecin Chef de pôle dans l'organisation, la gestion et l'évaluation des soins et des activités en lien avec l'assistant de gestion de pôle
- Contribuer à l'élaboration, la mise en œuvre et l'évaluation du Projet médical et de soins du Pôle
- Rechercher la mutualisation des ressources de l'ensemble des unités
- Participer, en collaboration avec le médecin responsable de pôle et l'encadrement non médical dont il est responsable, à l'élaboration des objectifs du pôle, du contrat de pôle.
- Favoriser les échanges et les liens dans le cadre de contrats inter pôles.
- Contribuer, en lien avec le médecin Chef de pôle, à instaurer une culture et un fonctionnement de pôle en cohérence avec les projets et les priorités du CHU
- Evaluer les indicateurs de suivi qualité et sécurité des soins et des activités
- Initier et ou accompagner les démarches de recherches en lien avec les pratiques (PHRIP, PREPS, etc...)

### II MISSIONS Direction des Soins

- Contribuer, en lien avec la Direction des soins, à la mise en œuvre de la politique managériale pour les cadres de santé...

- Garantir une articulation entre les projets professionnels des paramédicaux, la politique managériale et les besoins institutionnels

## II – GESTION DES RESSOURCES HUMAINES :

- Animer l'équipe des cadres (cadres de santé et ingénieurs) pour assurer la permanence et la qualité des soins et des activités
- Participer au recrutement des cadres, les accompagner dans le développement de leurs compétences, et les évaluer
- Rechercher l'adéquation qualitative et quantitative des ressources humaines au niveau de chaque secteur de soins et d'activité
- Valoriser et promouvoir les compétences des professionnels
- Gérer le personnel du service de remplacement mis à disposition (en référence aux règles institutionnelles et dans le cadre de la délégation de gestion)
- Mettre en place le dispositif d'évaluation des professionnels
- Contribuer à l'amélioration des conditions de travail définies dans le projet social
- Gérer le personnel en restriction d'aptitudes professionnelles avec le service de santé au travail, la direction des soins, la direction des ressources humaines
- Gérer les situations conflictuelles
- Concilier la polyvalence et la complémentarité au sein du pôle et favoriser la mobilité des professionnels
- Mettre en œuvre la politique d'accueil et d'intégration pour les agents affectés au pôle
- Encadrer le dispositif d'accueil des étudiants en formation et développer le partenariat avec les instituts de formation
- Participer à l'élaboration, assurer la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation du plan de formation du pôle
- Faciliter l'expression individuelle et collective dans un climat serein et constructif, inciter les équipes à participer

## III – GESTION FINANCIERE ET ECONOMIQUE :

En lien avec le médecin Chef de pôle et l'assistant de gestion :

- Participer à l'analyse et l'exploitation des tableaux de bords de pilotage et apporter les arguments relevant des activités
- Participer à l'élaboration des contrats de pôles
- Proposer des plans d'actions contribuant à l'efficacité du pôle
- Participer au choix des équipements, leur priorisation, et leur évaluation
- Rédiger avec le responsable médical le rapport d'activité du pôle
- Partager au choix des équipements, établir les priorités, évaluer
- Organiser et suivre la délégation de gestion

## ACTIVITES SPECIFIQUES CONCERNANT LA MISSION TRANSVERSALE

- Accompagner tout agent de l'émergence d'un projet cadre jusqu'à sa prise de poste et tout au long de sa carrière
- Formaliser et structurer le parcours
- Garantir un accompagnement de qualité dès l'expression d'un projet cadre
- Rendre lisible et transparente la politique de recrutement et d'accompagnement des cadres de santé

## **Exigences du poste**

## DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) REQUIS

- Diplôme universitaire souhaité : Master en management
- Diplôme Cadre de santé.
- Cadre Supérieur de Santé nommé sur concours

## SAVOIR-FAIRE REQUIS

- Manager des équipes pluridisciplinaires importantes et composées de personnels diversifiés, les fédérer autour d'un projet, et les inscrire dans la politique institutionnelle
- Concevoir et conduire le projet de pôle
- Elaborer une stratégie de communication interne afin de favoriser le décloisonnement
- Organiser la délégation des activités et des moyens dans son champ de responsabilité
- Développer le travail en réseau et en partenariat au niveau territorial, régional, national
- Gérer des situations et instructions paradoxales
- Conseiller et influencer les décisions du management stratégique

## EXPERIENCE(S) ET CONNAISSANCE(S) SOUHAITEE(S)

- Expérience professionnelle hospitalière de cadre de pôle confirmée et réussie
- Expertise dans ses domaines de technicité : soins, organisation, hygiène, gestion, formation, recherche
- Connaissance en matière de législation professionnelle, de réglementation sanitaire et sociale, de gestion financière
- Connaissance du fonctionnement des établissements publics de santé et des principes de la gouvernance, de tarification à l'activité (T2A), de l'état prévisionnel des recettes et des dépenses (EPRD)

## QUALITES REQUISES

- Autonomie et engagement institutionnel
- Capacités d'analyse, de synthèse d'anticipation et de décision
- Positionnement, autorité
- Motivation, dynamisme et rigueur, être force de proposition
- Équité, objectivité, tolérance
- Connaissance et maîtrise de l'environnement institutionnel et territorial

## CONDITIONS D'EXERCICE

- Temps à 100%
- Mandat renouvelable
- Conditions de nomination : par le Directeur Général sur proposition du Directeur des Soins Coordonnateur Général, et sur avis du médecin Chef de pôle
- Planification des congés, gestion des absences dans un champ de délégation organisé, au sein du pôle.

---

[< PRÉCÉDENTE](#)

[TOUTES LES OFFRES](#)

[SUIVANTE >](#)





CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE RENNES

This site uses cookies to enhance your navigation and improve the content offered to you.  
However, you can disable them at any time.

✓ OK, ACCEPT ALL

PERSONALIZE